

รายงานผลการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม
ในระยะดำเนินการ
เดือน มกราคม - มิถุนายน ปี 2566

โครงการ อาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์
ที่อยู่ 14/2 ถนนเย็นอากาศ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120



จัดทำโดย

บริษัท เน็กซ์สเต็ป แมเนจเม้นท์ จำกัด

เลขที่ 633 ซอย อ่อนนุช 30 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

เบอร์โทรศัพท์ 02-108-4090 อีเมลล์ bm.maestro_01@nextstepmgmt.co.th

บริษัท เน็กซ์สเต็ป แมเนจเม้นท์ จำกัด
633 ซอยอ่อนนุช 30 แขวงอ่อนนุช
เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

ที่ MET01.006 / 2566

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

เรื่อง นำส่งผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนดไว้ใน รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
อาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์ (Maestro 01 residence)
เดือน มกราคม - มิถุนายน 2566

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง 1. หนังสือสำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ทส. 1009.5/2310-2312 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
2. สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนดไว้ในรายงาน การประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
อาคารมาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์ (Maestro 01 residence) ช่วงเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2565
ที่สำนักงานเขตสาทร และศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ 17 มกราคม 2566

สิ่งที่แนบมาด้วย 1. รายงานการปฏิบัติตามมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ) อาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์
เดือน มกราคม - มิถุนายน 2566
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บันทึก ลงแผ่นซีดี จำนวน 2 แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง โครงการอาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์ (Maestro 01 residence) ของ บริษัท เมเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์
เอสเตท จำกัด ตั้งอยู่ที่ 141 เมเจอร์ ทาวเวอร์ ทองหล่อ ชั้น 18 ซ.ทองหล่อ 10 กรุงเทพมหานคร ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผล
กระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ประกอบกับพระราชบัญญัติ
ส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 มาตรา 51/5 กำหนดให้เจ้าของโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตาม
มาตรการฯ ระยะเปิดดำเนินการ เสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อรวบรวมส่งให้ สำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม สำหรับในเขตกรุงเทพมหานครนั้น

บริษัทฯ ได้มอบหมาย ให้นิติบุคคลอาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์ เป็นผู้ดำเนินการ ติดตามตรวจสอบ และจัดทำรายงานผล
การปฏิบัติตามมาตรการฯ ระยะเปิดดำเนินการ ช่วงเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2565 ซึ่งได้จัดทำรายงานดังกล่าว นำส่งผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ลงวันที่ 17 มกราคม 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ระยะเปิดดำเนินการสำหรับในช่วงเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566 ซึ่งได้จัดทำ
รายงานดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 จึงขอส่งให้กรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(บริษัท เมเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ เอสเตท จำกัด

โดย นายฤทธิษณะ น้อยกมล ผู้ดำเนินการแทน)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์



แบบ ตต. 1

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
นิติบุคคลอาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท เน็กซ์สเต็ป แมเนจเม้นท์ จำกัด เลขที่ 633 ซอยอ่อนนุช 30 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติการ ตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อม นิติบุคคลอาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์ ตั้งอยู่เลขที่ 14/2 ซอยเย็นอากาศ ถนนเย็นอากาศ แขวงทุ่งมหาเมฆเขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 ฉบับประจำเดือน

- (/) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566
() กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566
() อื่นๆ (ระบุ)

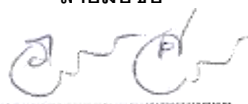
โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน

นายภูวเรศ ศรีราปราน

นายยงยุทธ์ โพธิ์

ลายมือชื่อ

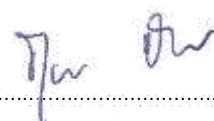


ตำแหน่ง

ผู้จัดการอาคารชุด

หัวหน้าช่างเทคนิคประจำอาคาร

ขอแสดงความนับถือ



(บริษัท เมเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ เอสเตท จำกัด

โดย นาย อภิสิทธิ์ น้อยกมล ผู้ดำเนินการแทน)

ผู้จัดการนิติบุคคล อาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
อาคารชุดมาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์**

1. ชื่อโครงการ อาคารชุด มาเอสโตร 01 เรสซิเดนซ์

ชื่อเดิมโครงการ ก่อนมีการเปลี่ยนแปลง Maestro 01 Yen-Akard Road

2. สถานที่ตั้ง 14/2 ถนนเย็นอากาศ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

3. เจ้าของโครงการ โดย บริษัท เมเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ เอสเตท จำกัด

4. สถานที่ติดต่อ 141 เมเจอร์ ทาวเวอร์ ทองหล่อ ชั้น 18 ซอยทองหล่อ 10 ถนนสุขุมวิท 63 (เอกมัย) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-392-1111

5. จัดทำโดย บริษัท เน็กซ์สเต็ป แมเนจเม้นท์ จำกัด เลขที่ 633 ซอยอ่อนนุช 30 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์ 02-108-4090 อีเมลล์ bm.maestro_01 @ nextstepmgmt.co.th

6. โครงการได้รับความเห็นชอบ ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เมื่อ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559

7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย เมื่อ วันที่ 17 มกราคม 2566

8. รายละเอียดโครงการ

- ลักษณะ / ประเภทโครงการ อาคารชุด อาคาร 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 88 ห้อง และ ห้องชุดสำนักงาน 1 ห้อง

- ขนาดโครงการ พื้นที่รวม 3 งาน 98.2 ตารางวา หรือ 1,593.20 ตร.ม. มีพื้นที่อาคารรวม 9,991 ตร.ม.

9. กิจกรรมโครงการ (โดยสรุป)

9.1 บำบัดน้ำเสีย (ท่อน้ำทิ้งหลัก มี 3 ท่อ น้ำเสีย สิ่งปฏิกูล ท่ออากาศ)

ระบบบำบัด น้ำเสีย แบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge As) รายละเอียด มีดังนี้

1) ถังดักไขมัน รองรับน้ำเสีย ที่มีไขมันปนเปื้อน จากห้องครัว (มีตรวจเช็ค และตัดออก ป้องกัน ล้นข้ามเข้าระบบ และจับ อุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย ทำให้ประสิทธิภาพไม่สมบูรณ์)

2) ถังเกราะ รองรับน้ำเสียจากส่วนอื่นๆ ของอาคาร (กำหนดแผนสูบล้าง 1 ครั้ง)

3) ถังปรับสมดุล น้ำเสียจากถังดักไขมัน และถังเกราะ

4) ถังเติมอากาศ รองรับน้ำเสีย -ถังปรับสมดุล ภายในบ่อมีการ ติดตั้งเครื่องเติมอากาศ ชนิด Submersible Ejector จำนวน 3 ชุด (มีการตรวจเช็คระบบทำงาน ตาม Timer มีให้น้ำเสีย)

5) ถังตกตะกอน แยกตะกอนจุลินทรีย์ จากถังเติมอากาศ โดยตะกอนบางส่วนจะถูกสูบเวียนกลับไป ส่วนเติมอากาศ ตะกอนส่วนเกิน จะถูกสูบไปยัง ถังเก็บตะกอน และน้ำใสด้านบน จะเข้าสู่ ถังพักน้ำทิ้งต่อไป

6) ถังเก็บตะกอน ถังเก็บตะกอน รองรับตะกอน ส่วนเกิน จากถังตกตะกอน (แผนสูบล้าง 1 ครั้ง)

7) ถังเก็บน้ำใส ทำหน้าที่ ในกักเก็บน้ำใส เพื่อระบายออกสาธารณะ (ตรวจเช็คปั๊มทำงานปกติ)

ทั้งนี้ การดำเนินการ มีการดูแลบำรุงรักษาระบบ ประจำสม่ำเสมอ มีการเติมจุลินทรีย์เข้าระบบ ทุกเดือน ตักเศษขยะ และ ไขมัน เป็นประจำ ตรวจเช็ค กาก ตะกอนในบ่อเกราะ บ่อเก็บตะกอนเป็นประจำ คำนวณน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตลอด

9.2 การระบายน้ำ

1) ระบบระบายน้ำฝน

มีการท่อน้ำฝนเอาไว้ เพื่อการชะลอน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ทั้งนี้ เพิ่มเติมให้มีบ่อพักน้ำ ก่อนบ่อดักขยะ ช่วงสุดท้าย ก่อนระบายน้ำฝนออกสู่ ท่อระบายน้ำสาธารณะ

2) ระบบระบายน้ำที่ผ่านการบำบัด

น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว จากระบบบำบัดน้ำเสีย จะถูกระบายผ่านท่อระบายน้ำก่อนออกสู่ ระบบระบายน้ำสาธารณะ บริเวณ ด้านหน้าโครงการ (มีตรวจเช็คตก แยกเศษขยะ)

3) ระบบป้องกันน้ำท่วมของโครงการ

พื้นโครงการ สูงกว่า ถนนโครงการ อยู่ +0.50 ม. และจัดให้มี มาตรการป้องกัน และ แก้ไขผลกระทบด้านการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม ดังนี้

- หมั่นตรวจสอบท่อระบายน้ำ และบ่อบำบัดน้ำเป็นประจำ

โดยเฉพาะช่วงก่อนถึงฤดูฝน ให้ทำความสะอาดเก็บขยะ และดินตะกอน (แผนงานทุก เดือน)

- เมื่อฝนหยุดตกแล้ว ให้ทำความสะอาด ไม่ให้มีดินตะกอน หรือ เศษวัสดุต่างๆ ตกค้าง

อยู่ภายในท่อระบายน้ำ และบ่อบำบัดน้ำ (แผนงานทุก เดือน)

4) จัดให้มีการหนองเอาไว้ เพื่อ ในการชะลอน้ำ ก่อนระบายออกนอกโครงการ รวมทั้งมี บ่อดักขยะในบ่อบำบัดน้ำ ที่เชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำสาธารณะ ด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 จุด (ตกเศษขยะเป็นประจำ)

9.3 การจัดการขยะมูลฝอย

มีห้องพักขยะตามชั้น ภายในห้อง มีถังขยะแยก ประเภทขยะแห้ง ขยะเปียก ส่วนถังขยะรีไซเคิล และถังขยะอันตรายอยู่ ระหว่างจัดซื้อ ดำเนินการในปี 2566

- รอบเก็บขยะ วันละ 2 ครั้ง
- รอบทำความสะอาดห้อง และถังขยะ ทุกวัน
- ล้างเปียกห้องขยะ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ภายในโครงการ
- มีห้องรวม ขยะโครงการ แบ่งเป็น ห้องขยะแห้ง และห้องขยะเปียก แต่ทั้งนี้ แม่บ้าน มีการคัดแยก
- ขยะรีไซเคิลจากที่มีการรณรงค์ภายในโครงการ และประสานงาน คนรับซื้อ
- ขยะรวม โครงการ รองรับเกิน 3 วัน แต่มีประสานงาน กทม. เก็บขนถ่ายขยะออก วันเว้นวัน ปกติ สิ่งสกปรก

9.4 กิจกรรม อื่นๆ

แผนงาน เข้าตรวจเช็คภายในห้องชุด ทุก 6 เดือน ดังนี้

1. ทรนงค์ ติดตั้ง และใช้อุปกรณ์ ที่ประหยัดพลังงาน ไฟฟ้า ประปา เครื่องปรับอากาศ

2. ตรวจเช็ค และแนะนำการใช้งาน ที่ถูกต้อง มีดังต่อไปนี้

ระบบ ไฟฟ้า : เช็ค Main Breaker จุดต่อไฟ ฯ

ระบบ ประปา : แรงดัน ไม่ต่ำ ไม่แรงจนเกินไป ไม่รั่ว ไม่ซึม อุปกรณ์ไม่แตก เสื่อมสภาพ

ระบบระบายน้ำทิ้ง : ไม่มีสิ่งอุดตัน ไม่รั่ว ไม่ซึม ไม่เทสิ่งแปลกปลอม จัดทำจุลินทรีย์ ภายในโครงการ เพื่อเติมระบบ ลดการอุดตัน และช่วยย่อยสลายไขมัน กาก ตามท่อย่อย - ท่อหลัก - ล้างเข้าระบบ

ระบบสัญญาณเตือนภัย : Smoke Detector Heat Detector

ระบบเครื่องปรับอากาศ : แนะนำล้างฟिलเตอร์ทุกเดือน ล้างคอยล์รอย คอยล์เย็น 6 เดือน เช็คอุณหภูมิ ดูการตั้งระบบ ความเย็น เป็นต้น

3. สังเกต กิจกรรม และการอยู่อาศัย

กล่าวคือ ไม่มีกิจกรรมที่ระบียง ที่อาจจะรบกวน หรือ ส่งผลกระทบ ชุมชน หรือ การอยู่อาศัยรอบห้องชุด รอบโครงการ เช่น ปลูกต้นไม้ วางกระถาง ทิ้งกันสับหรือ หรือ การต่อเติมเพิ่ม ได้แก่ กันสาด รั้วระแนง ราวตากผ้า บ้ายโฆษณา ที่อยู่ในตัวระบียง และหรือ ยื่นออกนอกตัวอาคาร ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตราย เนื่องจาก โครงสร้าง มิได้รองรับ หรือ ติดตั้งไม่ได้ มาตรฐาน หรือ ละเมิดระเบียบ ข้อบังคับ เป็นต้น

สารบัญเอกสาร

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	2 - 20
1.1 รายละเอียดของโครงการโดยสังเขป	4 - 7
1.2 กิจกรรมภายในโครงการ	8 - 20
บทที่ 2 มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	21 - 91
2.1 มาตรการ ป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	22 - 91
บทที่ 3 มาตรการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม	92 - 100
3.1 มาตรการ ติดตาม ตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	93 - 100
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม	101 - 133
4.1 ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ ป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	102 - 127
4.2 ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ ติดตาม ตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	128 - 132
4.3 สรุปผลการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม ตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	133

สารบัญตาราง

ตารางที่ 1	มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	23 - 91
ตารางที่ 2	มาตรการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม	94 - 100
ตารางที่ 3	ผลปฏิบัติตาม มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ตต.3)	103 - 127
ตารางที่ 4	ผลปฏิบัติตาม มาตรการติดตาม ตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ตต.3)	129 - 132
ภาคผนวกเอกสาร		
ภาคผนวก 1	เอกสารแจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมโครงการฯ	135 - 145
ภาคผนวก 2	เอกสารนำส่งรายงาน การปฏิบัติตามมาตรการ ลดผลกระทบ และติดตามคุณภาพ สิ่งแวดล้อมฯ (รายงานฉบับล่าสุด : ช่วงระยะดำเนินการ)	146 - 148
ภาคผนวก 3	เอกสารสำคัญนิติบุคคลฯ (อ.1, อ.6, อ.ช.10, อ.ช.12, อ.ช.13 ฯลฯ)	149 - 156
ภาคผนวก 4	ใบ ร.1 (รับรองการตรวจสอบอาคาร ประจำปี)	157 - 158
ภาคผนวก 5	หนังสือรับรอง การซ่อมอพยพหนีไฟ ประจำปี	159 - 160
ภาคผนวก 6	ตรวจเช็ค ระบบไฟฟ้า	161 - 179
	- ระบบ ไฟฟ้า (หม้อแปลง MDB ฯลฯ)	162 - 167
	- ระบบ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator)	168 - 179

ภาคผนวก 7	ตรวจเช็ค ระบบสัญญาณเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัย	180 - 202
	- ระบบ สัญญาณ เตือนภัย (Fire Alarm Control Panel)	181 - 186
	- ตู้ปกรณดับเพลิง (Fire Hose Cabinet)	187 - 196
	- เครื่องไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) และ	197 - 202
	- บ้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit)	
ภาคผนวก 8	บันทึกการใช้ระบบไฟฟ้า และประปา	203 - 215
ภาคผนวก 9	ใบรับเรื่องร้องเรียน ภายใน และรอบโครงการ	216 - 217
ภาคผนวก 10	เอกสารขึ้นทะเบียน ห้องปฏิบัติการ วิเคราะห์เอกซ	218 - 231
	(ช่วงระยะก่อดำเนินการ)	
ภาคผนวก 11	รายงานผลตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (ตด.4)	232 - 267
	- รายงานผล ตรวจวัด คุณภาพน้ำทิ้ง	233 - 254
	- รายงานผล ตรวจวัด คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	255 - 267
ภาคผนวก 12	ตรวจเช็ค ระบบสระว่ายน้ำ	268 - 274

สารบัญรูปภาพ

ภาคผนวกรูปภาพ

ภาคผนวก 13	ที่ตั้งโครงการ ตัวอาคาร และรอบโครงการ (รูป 1 - 3)	276 - 278
ภาคผนวก 14	งานจราจร ภายใน ทางเข้า-ออกโครงการ และ	279 - 282
	บริการ รถส่งจุดเชื่อมต่อรถ สาธารณะ	
	- แผนผัง แสดงเส้นทาง จราจร โดยรอบโครงการ (ภาพที่ 4)	280
	- พื้นที่ลานจอดรถ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (ภาพที่ 5)	281
	- กระแຈคั้ง ภายในพื้นที่ลานจอดรถ (ภาพที่ 6)	282
	- บ้าย และสัญลักษณ์จราจร (ภาพที่ 7)	282
ภาคผนวก 15	งานระบบ สาธารณูปโภค	283 - 286
	- การประปา (ภาพที่ 8)	284
	- ระบายน้ำทิ้ง (ภาพที่ 9)	285
	- บำบัดน้ำเสีย (ภาพที่ 10)	286
ภาคผนวก 16	งานอาชีวอนามัย และการกำจัดขยะมูลฝอย	287 - 288
	- ความสะอาด และกำจัดขยะมูลฝอย (ภาพที่ 11)	288
ภาคผนวก 17	งานระบบไฟฟ้า	289 - 291
	- ไฟฟ้าหลัก และแสงสว่างภายใน-รอบโครงการ	
	(หม้อแปลงฯฯ / แผงจ่ายหลัก / แผงจ่ายย่อย) (ภาพที่ 12)	290
	- ไฟฟ้าสำรอง (Generator) (ภาพที่ 13)	291

ภาคผนวก 18	งานป้องกัน และอพยพหนีไฟ		292 - 297
	- อุปกรณ์ รับ-แจ้ง เหตุเพลิงไหม้ (FCP)	(ภาพที่ 14)	293
	- หัวรับน้ำดับเพลิง	(ภาพที่ 15)	294
	- อุปกรณ์ดับเพลิง (Fire Hose Cabinet)	(ภาพที่ 16)	294
	- ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit)	(ภาพที่ 17)	295
	- ไฟฟ้าฉุกเฉิน (Emergency Light)	(ภาพที่ 18)	295
	- บันไดหนีไฟ	(ภาพที่ 19)	296
	- ซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น และซ้อมแผนอพยพหนีไฟ	(ภาพที่ 20)	297
	- ซ้อมแผนฉุกเฉิน ได้แก่ ลิฟต์ค้าง ผู้ป่วย-บาดเจ็บ ไฟดับ น้ำท่วม ฯลฯ		
ภาคผนวก 19	งานด้านความปลอดภัย และการสื่อสารภายใน		298 - 303
	- บัอม รปภ. และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	(ภาพที่ 21)	299
	- ไม้กั้นรถ และบัตรผ่านเข้าโครงการ (Access Control)	(ภาพที่ 22)	300
	- กล้องวงจรปิด (CCTV)	(ภาพที่ 23)	301
	- ระบบสื่อสาร (โทรศัพท์ / โทรทัศน์ / อีเมล / ลิฟต์)	(ภาพที่ 24)	302
	- ระบบระบายอากาศ	(ภาพที่ 25)	303
ภาคผนวก 20	พื้นที่สันทนการ		304 - 308
	- พื้นที่สีเขียว ภายในโครงการ	(ภาพที่ 26)	305
	- คู่มือ และตกแต่งสวน	(ภาพที่ 27)	306
	- สระว่ายน้ำ		
	(จุดล้างตัว / ห้องน้ำ และล็อกเกอร์/ อุปกรณ์ช่วยชีวิต)	(ภาพที่ 28 – 32)	307
	- การดูแลรักษา และความปลอดภัย สระว่ายน้ำ	(ภาพที่ 33)	308
ภาคผนวก 21	งานตรวจสอบอาคาร	(ภาพที่ 34)	309 - 310
ภาคผนวก 22	งานอนุรักษ์พลังงาน ไฟฟ้า ประปา และอื่น ๆ		311 - 312
	- รณรงค์ ดูแล และประชาสัมพันธ์ การประหยัดพลังงาน	(ภาพที่ 35)	312
	- ระบบปรับอากาศ	(ภาพที่ 36)	312
ภาคผนวก 23	ป้ายสัญลักษณ์ ต่าง ๆ	(ภาพที่ 37)	313 - 315
ภาคผนวก 24	การสื่อสารประชาสัมพันธ์ ภายใน และรอบโครงการ	(ภาพที่ 38)	316 - 317
ภาคผนวก 25	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ		318 - 320
	- เก็บตัวอย่าง คุณภาพ น้ำทิ้ง	(ภาพที่ 39)	319
	- เก็บตัวอย่าง คุณภาพ น้ำสระว่ายน้ำ	(ภาพที่ 40)	320
ภาคผนวก 26	หนังสือรับแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ		321 - 322
ภาคผนวก 27	เอกสารเทียบเครื่องมือวัด		323 - 345